

开场白与结论（步骤 6c）

I. 引言（由迈克尔·霍斯泰特勒几个想法，介绍讲道）

A. 注意重点

1. “对传道人来说，这两分钟警告是比赛的开始”（罗宾逊，第 11 页）。
2. “传道人有三种类型：那些你不能聆听的；那些你能够聆听的；那些你一定要聆听的。会众往往在讲道的开始时认定传道人是是个什么样的传道人。”（罗宾逊，167 页）。

B. 良好引言的要素（记忆首字母缩略词：“关提介提预宣转”）好的引言会…

1. 关注主题（世界接触点建立相关性）
 - a. 你第一个目标应该是在讲台上建立相关事项和生活经验
 - b. 错误的开场白包括经节，宗教，历史（除非最近），或关于讲道题目（因为跟本没有人会读它）。
 - c. 应该具体：给名称，地点，时间，人物，细节
 - d. 应该相关：必须让故事或幽默匹配主题
2. 提出需要或引起别人的好奇（个人接触点）
 - a. 满足人们的普遍需求（家庭，工作，身体健康，金钱，与神的关系等）
 - b. 对那里的人说话（向你的会众宣讲，而不是别人的）
 - c. 识别并包括会众中的各个子组（男子，妇女，儿童，老年人，年轻人等，如果他们都在那里）。
 - d. 使用“你”在语句（而不是“我们”或“他们”）以鼓励会众说：“我最好听这讲道，因为我需要这个。”
3. 介绍主题，梗概，要点（个人接触点）：所以不要在宣布你的正文后给它。
4. 提供背景（用圣经的接触点来建立权威）
 - a. 在这段语境或历史的话之前，发生了什么事（例如，在叙述中，人们在哪里，发生了什么等等。）？
 - b. 仅分享与主题相关的信息（那是，给予相关背景）。
5. 预先概述（告诉你信息正文中有多少个要点）
6. 宣讲经文（至少 2 次，所以听众不会问他们旁边的人，这会让两个人错过你在说什么）
7. 转换到要点（一个句子将你的引言和主体绑在一起）
8. 长度：引言应占讲道长度的 20%（25 分钟讲道的 5 分钟）。正本或布道越复杂，引言越长。系列中的第一篇布道也需要更多的时间来提供背景信息。

II. 结论

A. 重要性

1. 一般的原则是这样的：

“大家最记得和最多的是演讲者的第一句话和最后一句话。

如果你要犯错误，让它发生在中间！”

2. 我们通常会努力完成我们的注释和引言，但是结论只“因为”我们认为我们必须“结束信息”，所以我们不给它任何真正的想法。
3. 我们需要确保我们的结论具有真正的方向。

B. 良好结论要素（记忆首字母缩略词：“陈详采包不”）

一个好的结论将...

1. 陈诉(归纳式)或重复(演绎式)梗概, 然后重诉它

- a. 古老的谚语是真实的有效信息：

“告诉他们你要告诉他们什么，

告诉他们，

然后告诉他们你告诉他们什么。

- b. 确保此要点清楚地陈述，即使你在消息中提到它。它可能听起来是重复的，但他们不会觉得。

2. 详述要点

- a. 不要让您的信息传递变得机械化。
- b. 有时，在说明梗概时要点会出现，特别是在多重补充梗概中。

3. 采取顺服的例子和/或勉励的例子

- a. 使用你最好的插图，在结束时用有说服力的力量驱动你的梗概。
- b. 探讨会众的生活中有所不同的关系（第 71 页）。

4. 包括不同的结论

- a. 不要总是用一首诗和/或祷告来作结束。
- b. 最糟糕的结局是你总是使用的。

5. 不要宣布结论

- a. 当讲道者说，“最后……”台下会众立即换挡想着 讲道后，他们会做什么（赞歌，午餐要吃什么，等）。
- b. 使用 10-20% 的时间做出结论。这是 3-6 分钟的 30 分钟信息。